



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKY S NÁZVEM:
„Pořízení automobilů pro Centrum sociálních služeb,
Oblastní charita Náchod“

Vážený dodavateli,

tímto Vás vyzýváme **k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace** pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem: **„Pořízení automobilů pro centrum sociálních služeb, Oblastní charita Náchod“** (dále jen „Výzva“) v souladu s § 27 a dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 3 ZZVZ. Tato veřejná zakázka je **zadáвана mimo rámec zákona** v souladu s § 31 ZZVZ podle zásad § 6 odst. 1 až 3 ZZVZ. Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu **není zadavatel povinen použít ustanovení zákona**. Vzhledem k výše zmíněnému nelze v tomto výběrovém řízení proti rozhodnutí zadavatele uplatnit námitky či jiné standardní opravné prostředky ve smyslu ZZVZ. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o **podpůrný krok** a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze **přiměřeně**. U odkazu na ustanovení zákona bude vždy uvedeno „obdobně jako dle“.

V rámci VZ se postupuje současně dle podmínek *„Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027“* ze srpna 2021 vydaného MMR ČR (dále jen: „MP“). Dle odstavce 6.2.3 MP je tato veřejná zakázka zakázkou na dodávky a dle odstavce 6.3.2 ve spojení s metodickým stanoviskem ministra pro místní rozvoj č. 4 je zakázkou malého rozsahu. Výběrové řízení je vedeno druhem otevřené výzvy dle odstavce 7.1.1 písm. a) a odstavce 7.1.2 MP. V souladu s § 6 a s odvoláním na § 31 ZZVZ níže uvedený zadavatel v tomto výběrovém řízení vyzývá předem neurčený okruh zájemců k předložení nabídky na níže uvedenou veřejnou zakázku.

Výzva, která je současně i průvodní textovou částí zadávací dokumentace pro tuto veřejnou zakázku dle § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ, je poskytována dodavatelům **bezplatně v elektronické formě na profilu Zadavatele**. Informace o předmětu veřejné zakázky a dalších podmínkách nezbytných pro zpracování nabídky jsou uvedeny níže v zadávací dokumentaci (dále také „ZD“).



1. VYSVĚTLENÍ POUŽITÝCH POJMŮ PRO ÚČEL TÉTO VZ

POJEM	VYSVĚTLENÍ POJMU
Dodavatel	Fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce.
Profil zadavatele	Elektronický nástroj definovaný dle § 26 odst. 1 písm. j) ZZVZ. Úprava profilu zadavatele je obsažena v § 214 ZZVZ.
Účastník	Dodavatel, který zahájí jednání se zadavatelem, nebo podal nabídku ve výběrovém řízení.
Kvalifikace	Způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky, kterou dodavatel prokazuje způsobem a v rozsahu dle požadavků zadavatele.
Zadávací dokumentace	Soubor dokumentů, údajů, požadavků, technických specifikací a popisů k vymezení předmětu veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
Zadávací podmínky	Veškeré požadavky, sdělení a práva zadavatele uvedené ve výzvě, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech vztahujících se k sestavení nabídky, k průběhu poptávky nebo k sestavení návrhu smlouvy.
Nabídka	Je souborem dokumentů, listin a údajů sestaveným účastníkem dle zadávacích podmínek obsahujících zejména vlastní nabídku účastníka k plnění předmětu veřejné zakázky a případně prokázání splnění kvalifikace.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

2.1. Zadavatel

Název: Oblastní charita Náchod
Sídlo: Mlýnská 189, 547 01 Náchod
IČO: 46524282
Korespondenční adresa: shodná se sídlem zadavatele
Adresa profilu Zadavatele: <https://zakazky.cep-rra.cz/>



2.2. Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Jméno a příjmení: Mgr. Ing. Marek Špelda, Ph.D., ředitel
e-mail: marek.spelda@nach.hk.caritas.cz
tel.: 604 996 135

Pověřená osoba zadavatele

Název: LKA Tender s.r.o.
Sídlo: Bělehradská 858/23, Vinohrady (Praha 2), 120 00 Praha
IČO: 21726264

2.3. Kontaktní osoba k průběhu výběrového řízení

Jméno a příjmení: Mgr. Alena Klimt, DiS., manažerka veřejných zakázek
e-mail: klimt@lkatender.cz
tel.: 777 400 811

3. PODMÍNKY KE KORESPONDENCI

Zadavatel či jím pověřená osoba ke komunikaci s účastníky bude využívat **elektronickou formu komunikace prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje**. Součástí tohoto elektronického nástroje je i výše uvedený **profil zadavatele**.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že při komunikaci prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje, zejména při podání nabídek, může být vyžadován elektronický podpis účastníka.

Zadavatel či jím pověřená osoba může ke komunikaci s účastníky využít **i elektronických prostředků ve formě zpráv doručených prostřednictvím elektronické pošty** (e-mailových zpráv), pokud to povaha a rozsah dokumentů bude umožňovat. Účastník je povinen, pokud tyto prostředky má zřízeny, tyto udržovat v provozuschopném stavu a zabezpečit bezproblémový a včasný příjem a zpracování těchto zpráv adresovaných účastníkovi. V opačném případě, při nefunkčnosti těchto zařízení či vybavení účastníka k elektronické komunikaci, zadavatel nemůže ručit za újmu způsobenou účastníkovi z těchto příčin a v těchto případech.



4. DOTACE

Zadavatel informuje, že tato veřejná zakázka bude v jejím průběhu spolufinancovaná z finančních zdrojů Evropské unie prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (dále i „IROP“).

Předmět veřejné zakázky je spolufinancován:

a) z dotačního projektu, u něhož Oblastní charita Náchod získala rozhodnutí o poskytnutí dotace v Integrovaném regionálním operačním programu, 14. výzva Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 SOCIÁLNÍ SLUŽBY – SC 4.2 (MRR)

Název projektu: Centrum sociálních služeb Oblastní charity Náchod

Číslo projektu: CZ.06.04.02/00/22_014/0002158

b) z dotačního projektu, u něhož Oblastní charita Náchod získala rozhodnutí o poskytnutí dotace v Integrovaném regionálním operačním programu, 4. výzva MAS Stolové hory – IROP - SOCIÁLNÍ SLUŽBY – I vazba na výzvu ŘO IROP č. 49 „Sociální služby – SC 5.1“

Název projektu: Vozidlo pro Charitní pečovatelskou službu Náchod

Číslo projektu: CZ.06.05.01/00/22_049/0006970

Případně poskytnutá dotace bude upravena zejména vyhláškou Ministerstva financí ČR č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku a dalšími právními předpisy EU a ČR, ale i rovněž pravidly, která nemají povahu právních předpisů a jsou vydávány poskytovatelem dotace. Jedná se případně zejména o:

- a) pokyny pro příjemce, které jsou součástí Smlouvy o financování,
- b) zásady platné pro daný program a výzvu včetně příslušných příruček a metodických pokynů pro žadatele a příjemce dotace IROP (dále: „Zásady a Pokyny“).

V případě poskytnuté dotace je dodavatel povinen dodržet a postupovat dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli a všem příslušným orgánům při výkonu jejich kontrolních oprávnění. Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (zejména Centra pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy).

Dodavatel je dále povinen postupovat dle pokynů zadavatele tak, aby nebyly porušeny podmínky a pravidla poskytnutí dotace obsažené v Zásadách nebo Pokynech pro žadatele či příjemce dotace, rozhodnutí o přidělení či ustanovení smlouvy nebo dohody o poskytnutí dotace a dalších navazujících a souvisejících dokumentů. Dodavatel je povinen poskytnout



dle pokynů zadavatele takovou součinnost, aby zadavatel jakožto příjemce dotace mohl splnit pro něho plynoucí povinnost na uchování veškeré dokumentace (tj. doklady a dokumenty) související se smlouvou o financování, včetně účetnictví, po dobu určenou právními předpisy ČR nebo EU, způsobem daným Pravidly příslušného programu a relevantními právními předpisy ČR a EU, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji dodavatel použít. Každá faktura musí být označena číslem projektu.

Dodavatel je povinen zajistit, aby každý originální účetní doklad obsahoval informaci, že se jedná o projekt IROP, a byl na něm výrazně a průkazně vyznačen název a identifikační číslo projektu dle vydané Smlouvy o financování.

Dodavatel bude dle pokynů a v součinnosti se zadavatelem postupovat tak, aby zadavatel mohl bez potíží a překážek plnit uvedené podmínky a požadavky vyplývající pro něj jako příjemce dotace.

5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek.

Kód CPV:

34110000-1 Osobní vozidla

Předmětem veřejné zakázky je **dodání 4 kusů nových vozidel typu M1 s emisním limitem stanoveným metodou WLTP: max. 50 g CO₂/km včetně uvedení vozidel do chodu, ukázkou jejich funkčnosti a zaškolení osob určených zadavatele v rozsahu: školení/instruktaž pro uživatele a uvedení do chodu technikem vyslaným dodavatelem a seznámení s pravidelnou údržbou a identifikací závad.**

Za nové vozidlo zadavatel považuje vozidlo, které ke dni dodání není starší 12 měsíců a je s maximálním nájездem do 500 km.

Součástí dodávky je **rovněž předání veškeré obvyklé dokumentace k automobilu**, a to zejména:

- návod k obsluze a údržbě v písemné podobě v českém jazyce a servisní sešit;
- doklady pro řádný provoz a registraci stroje v ČR, splnění emisních norem pro daný typ stroje odpovídající zákonným podmínkám o provozu vozidel na veřejných komunikacích;



- výbava stanovená platnými právními předpisy (§ 31 vyhlášky Ministerstva dopravy č. 341/2014 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších právních předpisů);
- stanovení záručních podmínek, záruční listy a záruční podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje, že **veškeré použité materiály a výrobky musí být nové**, nepoužité a nerepasované a musí být v nejvyšší jakosti.

Bližší technická specifikace předmětu této VZ je dána **přílohou č. 2** této ZD (Technické podmínky zadání). Technické podmínky stanovené zadavatelem jsou pro plnění předmětu VZ závazné a budou tvořit Přílohu č. 1 kupní smlouvy. Účastník současně uvede v prohlášení dle přílohy č. 2 této ZD, zda jeho nabídka technické požadavky splňuje či nikoliv nebo uvede hodnotu/popis v rozsahu stanoveném zadavatelem. Nesplnění technických podmínek je důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Zadavatel si v případě pochybností se splněním technických podmínek vyhrazuje právo požadovat po účastníkovi předložení prohlášení výrobce, že nabízené řešení splňuje požadované technické podmínky. Nesplnění tohoto požadavku znamená nesplnění technických podmínek veřejné zakázky a z toho plynoucí vyloučení účastníka z výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Zadavatel požaduje v nabídce účastníků doložení splnění technických specifikací předmětu zakázky respektující technické podmínky zadavatele, které vyhotoví účastník, výrobce, distributor nebo jiná osoba. Může se jednat např. o produktový list, COC list, katalog, prospekt, technický list, návod k obsluze nebo jiný obdobný doklad v českém jazyce. Tyto technické specifikace účastníka budou tvořit součást přílohy č. 1 Kupní smlouvy.

Je-li v zadávací dokumentaci (včetně jejích příloh) uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty, na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 ZZVZ za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši **3.000.000,- Kč bez DPH**. Tato hodnota je současně stanovena jako **nejvyšší přípustná a maximální nabídková cena** za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídky s vyšší cenovou nabídkou budou z výběrového řízení vyřazeny pro nesplnění zadávacích podmínek.



Nabídková cena bude uvedena **v korunách českých bez DPH, sazba a výše DPH a cena včetně DPH jako celková.**

Nabídková cena účastníka musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky včetně všech nákladů souvisejících, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace) po celou dobu realizace zakázky.

Účastník bude specifikovat nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky, jehož vzor je součástí **přílohy č. 1** ZD spolu s **přílohou č. 2** Technickou specifikací pro osobní vozidla.

7. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín plnění:

Neprodleně po podpisu kupní smlouvy a nabytí její účinnosti, nejpozději však do 6 měsíců ode dne uzavření kupní smlouvy

Místo plnění:

Sídlo zadavatele:

547 01 Náchod, Mlýnská 189

Plnění může být předáno i na jiném místě, pokud se tak smluvní strany dohodnou, nejdále však 50 km od sídla zadavatele.

8. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídka bude zpracována **v českém jazyce, v písemné formě a v elektronické podobě.** Jinou formu nabídek zadavatel nepřipouští.

Nabídka bude Zadavateli **podána prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje na adrese profilu zadavatele** dle výše uvedeného.

Nabídka bude podána ve formátu, který je výše zmíněným elektronickým nástrojem podporován.

Účastník může podat **pouze jednu nabídku.** Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky je stanovena do 03.10.2025 do 00.00 hod.

Otevírání nabídek proběhne **bez zbytečného odkladu** po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude probíhat **neveřejně.**

K nabídce, která byla Zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se **nepřihlíží.**



10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

10.1. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) **základní způsobilost** obdobně jako dle § 74 ZZVZ;
- b) **profesní způsobilost** obdobně jako dle § 77 ZZVZ.

10.2. Základní způsobilost obdobně jako dle § 74 ZZVZ

Účastník předloží jako součást nabídky vyplněný a oprávněnou osobou podepsaný vzor **čestného prohlášení**, které je součástí této Výzvy v **příloze č. 3**.

10.3. Profesní způsobilost obdobně jako dle § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti účastník prokáže předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.** Za takový doklad bude považován doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění minimálně pro předmět podnikání „*Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*“

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií výše uvedených dokladů.

10.4. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že účastník je oprávněn v nabídce nahradit předložením dokladů o kvalifikaci písemným čestným prohlášením.

K prokázání kvalifikace a způsobilosti písemným čestným prohlášením doporučuje zadavatel účastníkům využít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 3** této zadávací dokumentace.

Účastník může vždy nahradit požadované doklady **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**, případně dalšími způsoby předpokládanými zákonem.

Je-li účastník zapsán v **seznamu kvalifikovaných dodavatelů** dle § 226 a násl. ZZVZ, může prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce ode dne zahájení výběrového řízení; výpis ze seznamu nahrazuje prokázání způsobilosti účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

Je-li účastník zapsán v **systému certifikovaných dodavatelů** dle § 233 a násl. ZZVZ, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem; tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů. Prokáže-li účastník kvalifikaci certifikátem, je zadavatel oprávněn požadovat po tomto účastníkovi před uzavřením smlouvy předložením dokladů dle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného účastníka vyžádá předložením dokladů o kvalifikaci, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ v případě prokázání kvalifikace jinou



osobou, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou účastníkovi vráceny. V rámci výzvy dle věty první tohoto odstavce bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 3 a 4 zákona.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

10.5. Pravost a stáří dokladů

Účastník předkládá k prokázání splnění kvalifikace **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace (vyjma čestných prohlášení). Zadavatel stanoví, že účastník může nahradit kopie dokladů podepsaným **čestným prohlášením**. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení**.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává, přitom platí, že tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Před podpisem smlouvy může být vyžádán dokument s úředně ověřeným překladem. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

10.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Není-li účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria obdobně jako dle § 77 odst. 1 ZZVZ) v plném rozsahu, je oprávněn ji v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob za podmínek obdobně jako dle § 83 ZZVZ.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit v rámci své nabídky:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti obdobně jako dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně jako dle § 74 ZZVZ jinou osobou;
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

10.7. Změny kvalifikace účastníků výběrového řízení obdobně jako dle § 88 ZZVZ

Dojde-li v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník povinen zadavateli tuto změnu oznámit a předložit nové doklady dle lhůt uvedených



obdobně jako dle § 88 odst. 1 ZZVZ s výjimkou, pokud i při změně kvalifikace jsou i nadále splněny podmínky kvalifikace a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Při nesplnění povinnosti účastníka výběrového řízení obdobně jako dle § 88 odst. 1 ZZVZ je zadavatel oprávněn jej bezodkladně vyloučit z výběrového řízení.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1. Nabídková cena

Nabídková cena bude uvedena **v korunách českých, a to bez DPH a včetně DPH v členění za 1 dodávané vozidlo a za všechna 4 dodávaná vozidla.**

Zadavatel požaduje, aby účastník jako součást nabídky dodal v rámci předložení nabídkové ceny vyplněnou přílohu č. 1 a 2.

11.2. Výše nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná** a její výše bude **garantována** až do doby splnění zakázky.

11.3. Varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídek či dílčí plnění** předmětu veřejné zakázky. Jestliže účastník předloží více variant nabídky, bude to mít za následek vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

11.4. Odpovědnost za komplexnost cenové nabídky

Účastník odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy i nabídková cena, zahrnuje všechny služby, včetně všech vedlejších nákladů vymezených v podmínkách výběrového řízení.

11.5. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, tj. budou hodnoceny podle **nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH.**

Nabídky budou seřazeny v pořadí dle výše jejich celkových nabídkových cen v Kč, tedy od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu. Takto stanovená nejnižší nabídková cena bude zadavatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

V případě rozdílnosti ceny uvedené v krycím listu a jinde v nabídce účastníka, bude za rozhodnou cenu považována cena uvedená v krycím listu.

V případě, že nabídky více účastníků budou po stanovení výsledného pořadí zaujímat stejné pořadí, bude nejvýhodnější nabídka určena losem, který provede zadavatel za přítomnosti dotčených účastníků výběrového řízení.



Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného účastníka (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

12. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí této Výzvy v příloze č. 7.

Tento návrh smlouvy účastník vyplní (především své identifikační údaje a nabídkovou cenu) a předloží spolu s nabídkou. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Zadavatel jako kupující **nebude** poskytovat zálohy. Cena za dílo bude uhrazena v návaznosti na podmínky financování z dotace. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena maximálně 45 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Zadavateli. V případě, že daňový doklad nebude splňovat veškeré předepsané náležitosti, je Zadavatel oprávněn jej vrátit a lhůta splatnosti počíná běžet vystavením nového daňového dokladu.

V **závazném návrhu smlouvy** dle přílohy č. 7 není účastník oprávněn jednostranně cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů účastníka jako dodavatele, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených. Pole, která mají být vyplněna, jsou označena následujícím způsobem: **(doplň dodavatel)**.

Účastník jako dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv. Pokud účastník jako dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

Zadavatel ve vztahu ke smluvním podmínkám vymezuje některé pojmy takto:

- kupujícím je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- prodávajícím je účastník/dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.

13. ARCHIVACE DOKUMENTŮ

Účastníci při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že vybraný účastník bude zavázán k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se veřejné zakázky včetně účetních dokladů **minimálně do konce roku 2035**. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji použít.

Vybraný účastník je povinen minimálně do 31.12.2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (zejména MMR, CRR, FÚ, MF ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy, Evropské komise, Evropského



účetního dvora, Evropského úřadu pro boj proti podvodům atd.) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost (součinnost při finanční kontrole).

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

15. INFORMACE O MOŽNOSTI POŽADOVAT DODATEČNÉ INFORMACE

Účastník jako dodavatel je oprávněn písemně žádat o vysvětlení ZD této veřejné zakázky. Písemná žádost o vysvětlení ZD musí být zadavateli doručena ve lhůtě **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci výběrového řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena **pouze elektronicky**. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Tato žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručována **přednostně prostřednictvím elektronického nástroje** (adresa profilu Zadavatele viz bod 2.1.). Nebude-li uvedený způsob doručení prostřednictvím elektronického nástroje možný, mohou být žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odeslány **na e-mail kontaktní osoby Mgr. Aleny Klimt, DiS., e-mail: klimt@lkatender.cz**.

16. PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

16.1. Podmínky zpracování nabídky

Nabídka účastníka musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčen § 45 odst. 3 ZZVZ.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem, podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.



Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis účastníka, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za účastníka uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna účastníkem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument prokazující takové zmocnění. Dokumenty mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky naskenované ve formátu *.pdf nebo mohou být podepsané elektronicky.

16.2. Podmínky podání nabídky

Zadavatel doporučuje účastníkům následující **členění nabídky**:

- ✓ Plná moc (uživatel podávající nabídku za účastníka je povinen předložit komplexní plnou moc opravňujícího ke všem učiněným jednáním)
- ✓ Krycí list spojený s technickou specifikací předmětu plnění
- ✓ Čestné prohlášení o základní a profesní způsobilosti
- ✓ Čestné prohlášení o dodržování sankčních opatření
- ✓ Čestné prohlášení o střetu zájmů
- ✓ Čestné prohlášení o sociálně a enviromentálně odpovědném plnění
- ✓ Kupní smlouva vyplněná účastníkem/dodavatelem

16.3. Nabídka podaná společně několika dodavateli

Nabídka podaná společně několika dodavateli bude v úvodu obsahovat **písemnou dohodu** vymezující jejich vzájemný vztah – zejména jakým způsobem bude rozdělena jejich odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. V takovém případě bude za písemnou dohodou řazena i plná moc s přesným vymezením oprávnění pro zmocněnce, který společnou nabídku podává. Poté bude následovat povinný obsah a pořadí dokumentů uvedených výše pro zmocněnce společné nabídky, dále pro druhého účastníka společné nabídky, dále až po n-tého účastníka společné nabídky.

16.4. Podání nabídky

Zadavatel umožňuje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje - profilu zadavatele.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení účastníka jako dodavatele v elektronickém nástroji - profilu zadavatele.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje **nemusí** být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v elektronickém nástroji, profilu zadavatele.



Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou účastníka nebo její zkratkou (nemusí se jednat o zcela přesný přepis názvu obchodní firmy).

Nabídka bude podána ve velikostech a ve formátu, který je elektronickým nástrojem zadavatele podporován. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Nabídka musí být doručena v jednom či více souborech a v předepsané lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel zjistí u vybraného účastníka, je-li právnickou osobou, informace o skutečném majiteli v souladu s § 122 odst. 5 a 6 ZZVZ. Zadavatel je povinen vyloučit vybraného dodavatele za podmínek podle § 122 odst. 8 ZZVZ.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v průběhu výběrového řízení bez udání důvodů.

Vybraný dodavatel se zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR a dotačními podmínkami k jejich uchování.

19. PŘÍLOHY VÝZVY

Nedílnou součástí této Výzvy je:

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 - Technická specifikace pro osobní vozidla
- Příloha č. 3 - ČP - Základní a profesní způsobilost
- Příloha č. 4 - ČP o dodržování sankčních opatření
- Příloha č. 5 - ČP o střetu zájmů
- Příloha č. 6 – ČP – sociálně a enviromentálně odpovědné plnění



- Příloha č. 7 – Kupní smlouva

U všech výše zmíněných příloh platí, že účastník doplňuje žlutě podbarvená pole s označením „doplň účastník“.

Vzory dokumentů, které jsou přiloženy k této zadávací dokumentaci, slouží jako pomůcka pro sestavení nabídky Dodavatele. Pokud má Dodavatel k dispozici své vzory dokumentů, bude je Zadavatel akceptovat v případě, že budou obsahovat veškeré náležitosti, které jsou touto zadávací dokumentací vyžadovány.

V Náchodě dne 15.9.2025

Mgr. Ing. Marek Špelda, Ph.D.
ředitel