

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. 6/2024

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění
(dále též „občanský zákoník“) uzavřená mezi:

Příkazce

veřejnoprávní korporace: **Obec Kramolna**
se sídlem: Kramolna 172, 547 01 Náchod
IČO: 00273147
číslo účtu: KB Náchod 5920551/0100
zastoupený: Jitka Kropáčková, starostka
kontaktní osoba: Jitka Kropáčková, starostka
tel: 491 428 934
e-mail: ou.kramolna@tiscali.cz

(dále jen „Příkazce“) na straně jedné

a

Příkazník

obchodní firma: **Energy Benefit Centre a.s.**
se sídlem: Křenova 438/3, 162 00 Praha 6
IČO: 29029210
DIČ: CZ29029210
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43-6354140227/0100
zápis v rejstříku: Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném
Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15915
zastoupený: Ing. Miroslavem Hořejším, předsedou představenstva
oprávněná kontaktní osoba: Ing. Jana Oborníková
tel.: +420 733 785 102
e-mail: jana.obornikova@energy-benefit.cz

(dále jen „Příkazník“) na straně druhé

Příkazce a Příkazník (dále společně jen „smluvní strany“) uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
Příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“)

I.

Předmět Smlouvy

- Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce na jeho účet zařizovat za úplaty níže uvedené právní jednání, úkony a činnosti spočívající v **technického dozoru stavebníka** (dále také jen „TDS“) ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a dalšími prováděcími předpisy, při realizaci stavebních prací v rámci projektu **„Změna využití na obecní dům Lhotky, přístavba a stavební úpravy stávajícího pohostinství a bytu čp. 11 (p.st.č. 16, p.p.č. 1. k.ú. Lhotky)“** (dále také jen „Stavba“). Předmětem smlouvy je dále závazek Příkazníka poskytovat související poradenské a konzultační služby a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou úplatu.
- Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý provádět činnost sjednanou dle této smlouvy.

3. Příkazník provede a zajistí pro Příkazce výkon TDS, a to v následujícím rozsahu v souladu se zadávací dokumentací:
- seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, obsahem smluv a stavebním povolením,
 - kontrola dodržení podmínek stavebního povolení po podobu realizace výstavby,
 - součinnost a konzultace s autorským dozorem v průběhu postupu prací,
 - projednání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
 - průběžné informování příkazce o všech závažných okolnostech,
 - kontrola věcné a cenové správnosti faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrola těch částí prací, které budou v dalším postupu zakryty, včetně povinného zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
 - organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých
 - kontrola postupu prací dle časového plánu stavby,
 - kontrola podkladů nebo jejich částí pro kolaudační řízení, účast na přejímkách,
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků,
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
4. Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k poskytnutí služby, která je předmětem této smlouvy. Služby Příkazníka nezahrnují činnosti související s řádným zaúčtováním dotace.

II.

Doba trvání

1. Doba výkonu TDS dle čl. I, odst. 3. písm. a) a b) je s ohledem na předpokládanou dobu realizace smluvními stranami stanovena v předpokládané délce 18 měsíců (s předpokládaným termínem zahájení stavebních prací v 1 Q 2025).
2. Výše uvedená doba výkonu TDS je předpokládaná a její skutečná délka se bude odvíjet o délky realizace stavebních prací.

III.

Podklady k výkonu TDS, další součinnost Příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi ke dni uzavření této Smlouvy zejména tyto podklady:
 - a) platnou, schválenou projektovou dokumentaci stavby pro provádění stavby a výkaz výměr;
 - b) kopii stavebního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou, pokud takové dokumenty existují;
 - c) smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek přiloženého ke smlouvě o dílo;
 - d) harmonogram prací;

2. Další podklady k zajištění TDS budou Příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, a to bez zbytečného odkladu.
3. Příkazce se zavazuje umožnit Příkazníkovi (tzn. zaměstnancům Příkazníka, kteří se budou podílet na zajištění TDS dle této Smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím Příkazníka se souhlasem Příkazce) vstup do prostoru staveniště stavby.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při poskytování služeb pro vyřízení věci dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce a podle jeho pokynů. Příkazník je při plnění předmětu smlouvy povinen řídit se pokyny Příkazce, oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení Příkazce, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to písemně – elektronickou formou a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá pokynem daným písemně – elektronickou formou. Současně v takovém případě neodpovídá Příkazník za škodu, která Příkazci vznikne.
2. Příkazník se zavazuje, že k zajišťování činností TDS bude využívat pouze osob, které disponují autorizací v příslušném oboru dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazník je povinen mít zajištěnou 100% náhradu fyzické osoby vykonávající TDS se stejnou odbornou kvalifikací pro případ, že sjednanou činnost z prokazatelně objektivních důvodů nebude tato osoba schopna po určitou dobu vykonávat (např. pracovní neschopnost apod.) a tyto důvody doložit formou čestného prohlášení.
4. Pro případ, že se pro Příkazníka stane nemožným vykonávat činnost podle této smlouvy, zavazuje se oznámit toto bez zbytečného odkladu Příkazci.
5. Ve věci předání díla a převzetí díla je příslušnou osobou pouze Příkazce nebo jeho určený zástupce ve věcech technických. Příkazník tedy nemá pravomoc tyto úkony pouze organizačně zajišťuje, není ale příslušný jakkoli rozhodnout.
6. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných služeb podle této smlouvy, s výjimkou skutečností, na které se vztahuje zákonná povinnost zveřejnění. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním smlouvy, výhradně pro splnění účelu smlouvy.
7. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle čl. I. této smlouvy. Po dokončení činností předá Příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem smlouvy Příkazci společně s doklady, které pro příkazce převzal od třetí osoby.
8. Pokud Příkazník před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odešle Příkazci k posouzení a vyjádření, příp. ke schválení, je příkazce povinen se k navrženým úkonům do 5 pracovních dnů písemně (opět elektronickou poštou) vyjádřit.

9. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplyvá, že je má zajistit Příkazník v rámci poskytování služeb. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi tuto součinnost.
10. Příkazce se zavazuje vystavit Příkazníkovi včas plnou moc ve věci zastupování Příkazce v činnostech uvedených v čl. I. této Smlouvy.
11. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy a o které bude příkazce příkazníkem požádán.
12. Příkazce je povinen příkazníkovi vyplatit dle ustanovení této smlouvy včas a ve stanovené výši odměnu podle daňového dokladu vystaveného Příkazníkem.
13. Výsledky poskytnutých služeb na základě této smlouvy (zejména všechny textové šablony a elektronické dokumenty vytvořené Příkazníkem) jsou výhradním vlastnictvím Příkazce.
14. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla, vč. účetních dokladů min. do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být dodržena tato delší lhůta.

V.

Cena, platební podmínky

1. Odměna Příkazníka za činnosti dle čl. I, odst. 3. písm. a) a b) je smluvními stranami sjednána ve výši **250 000 Kč bez DPH** a bude Příkazcem hrazena průběžně s frekvencí maximálně jednou měsíčně za skutečně poskytnuté služby v předcházejícím kalendářním měsíci.
2. V odměně uvedené v čl. V. odst. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka spojené s plněním předmětu smlouvy. K této ceně bude připočítána daň z přidané hodnoty (DPH) ve výši dle aktuálně platných právních předpisů.
3. Splatnost daňových dokladů (faktur) smluvní strany sjednaly v délce 30 dnů ode dne doručení příkazci. Platba, na kterou Příkazníkovi vznikl dle této smlouvy nárok, se považuje za včas uhrazenou, bude-li poslední den dohodnuté lhůty splatnosti účtována částka připsána na účet Příkazníka.
4. Faktura (daňový doklad) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude obsahovat zákonné náležitosti nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je Příkazce oprávněn vrátit jej zpět a požadovat vystavení nové faktury. Počínaje dnem doručení opravené faktury začne plynout nová lhůta splatnosti.

VI.

Záruka

1. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek této smlouvy.

2. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně Příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat Příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.
3. Smluvní strany se dohodly s přihlédnutím ke všem okolnostem smlouvy, že maximální výše náhrady škody, kterou je oprávněn Příkazce na Příkazníkovi požadovat, odpovídá ceně služeb za obstarání záležitostí uhrazených Příkazcem podle této smlouvy Příkazníkovi.
4. V případě neplnění nebo nedostatečného či chybného provádění služeb ze strany Příkazníka je Příkazce oprávněn účtovat dodavateli smluvní pokutu až do výše 10 % fakturované částky za příslušný kalendářní měsíc, ve kterém k pochybení ze strany dodavatele došlo.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Příkazník souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve smlouvě v souladu se zákonem a dále se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a na profilu Příkazce.
2. Příkazce podpisem této smlouvy uděluje souhlas Příkazníkovi k uvádění informací o plnění této Smlouvy pro referenční účely, a to v rozsahu údajů tohoto typu:
 - název projektu / akce,
 - název a identifikační údaje Příkazce,
 - dobu, rozsah a stručný popis činností prováděných Příkazníkem podle této smlouvy.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana může ukončit platnost smlouvy výpovědí; účinky výpovědi nastávají posledním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Právní vztahy smluvních stran touto smlouvou výslovně či blíže neupravené, jakož i právní poměry z ní vznikající a vyplývající, se řídí občanským zákoníkem.
5. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této smlouvy v případech hrubého a trvalého porušování smluvních podmínek, za které se považuje opakované prodlení s plněním závazků smluvní strany, ačkoliv dotčená smluvní strana poskytla druhé smluvní straně přiměřenou lhůtu k dodatečnému splnění závazků. V tom případě se přijatá plnění nevracejí a smlouva zanikne okamžikem, kdy projev vůle oprávněné smluvní strany odstoupit od smlouvy je doručen druhé smluvní straně.
6. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré spory, které mezi nimi v souvislosti s uzavřením této smlouvy vzniknou, smírnou cestou. Nedojde-li ke smírnému vyřešení případného sporu, bude tento předložen k projednání a rozhodnutí příslušnému soudu České republiky.
7. Jakákoliv změna v této smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech o stejné právní síle originálu, z nichž jedno vyhotovení (paré) obdrží Příkazník a jedno vyhotovení Příkazce.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu v pořadí druhou podepisující se smluvní stranou.
10. Smluvní strany prohlašují, že jsou plně svéprávné k právnímu jednání, že si tuto smlouvu před jejím podpisem pečlivě přečetly, že se s jejím obsahem řádně seznámily a plně mu rozumí a dále prohlašují,

že tato smlouva vyjadřuje jejich jasnou a svobodnou vůli, že ji neuzavírají v tísní či za jiných nevýhodných podmínek, že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

11. Tato smlouva byla schválena usnesením Zastupitelstva obce Kramolna dne 30.10.2024, č. usnesení: XXV/5/2024.

V Kramolně, dne

V Praze, dne

Obec Kramolna

Jitka Kropáčková
starostka obce

Příkazce

Energy Benefit centre a.s.

Ing.Miroslav Hořejší
předseda představenstva

Příkazník