

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ na veřejnou zakázku

„Obec Zlatá Olešnice – zdroj vody, vodovod a vodojem“

PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „ZZVZ“).

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 ZZVZ, kterou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky. Zadavatel výzvu po jejím uveřejnění na profilu neodesílá žádným dodavatelům.

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek zohlednil dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ, a to vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky (viz čl. 8.4. této výzvy).

1. ZADAVATEL A SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE, KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

1.1. Identifikační údaje zadavatele a smluvního zástupce zadavatele

název zadavatele: Obec Zlatá Olešnice
sídlo: Zlatá Olešnice 145, 541 01 Trutnov 1
IČ: 00278483
osoba oprávněná jednat: Eva Kmiecová, starostka

Zadavatel se v souladu s ust. § 43 ZZVZ při provádění úkonů spojených se zadávacím řízením na veřejnou zakázku nechal smluvně zastoupit společností tender pro s.r.o., sídlem č.p. 15, 252 08 Slapy, IČ: 28376498. Tento zástupce zadavatele prohlásil, že není ve střetu zájmů. Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně a může být uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje, elektronické pošty nebo prostřednictvím datové schránky.

1.3. Elektronický nástroj

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (postup pro registraci zde: <https://zakazky.cep-rra.cz/registrace.html>).

2. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, jehož internetová adresa byla uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek, tj. zde:

https://zakazky.cep-rra.cz/profile_display_224.html

Na profilu zadavatele je zadávací dokumentace volně ke stažení.

Na profilu zadavatele jsou uveřejněny části zadávací dokumentace /části (b) a (d) – viz níže/ opatřené el. podpisem. Pro zpracování nabídky požádá dodavatel o jejich otevřený formát, a to formou písemné žádosti zaslané na: matyska@tenderpro.eu. V žádosti musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu: obchodní firma/jméno, sídlo, IČ a kontaktní email. Na tuto kontaktní emailovou adresu odešle zástupce zadavatele dodavateli vyrozumění o každém vysvětlení zadávací dokumentace, které uveřejní na profilu zadavatele tak, aby byl dodavatel informován o vysvětlení zadávací dokumentace neprodleně po uveřejnění vysvětlení a nedošlo k jeho nezohlednění při zpracování nabídky.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky obsahuje následující části:

- (a) výzvu k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení,
- (b) návrh smlouvy o dílo,
- (c) projektovou dokumentaci stavby, vypracovanou Ing. Vlastimilem Novotným - Vodohospodářská kancelář Trutnov, U Hřiště 212, 541 02, Trutnov - Horní Staré Město, IČ: 14561859, stupeň: DVZ, datum: 09/2023, číslo zak.: 2023.12, vypracoval: Ing. Vlastimil Novotný, autorizace ČKAIT č. 0600679,
- (d) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- (e) vzor krycího listu nabídky,
- (f) vzor prohlášení o poddodavatelích,
- (g) vzor prohlášení o plnění sociálních a environmentálních aspektů,
- (h) vzor prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, spolu s identifikací osoby, která ji vypracovala:

- výzvu k podání nabídek a obchodní podmínky ve vzoru smlouvy vypracoval zadavatel se smluvním zástupcem zadavatele – tender pro s.r.o., IČ: 28376498,
- projektovou dokumentaci stavby a soupis prací s výkazem výměr vypracoval Ing. Vlastimil Novotný - Vodohospodářská kancelář Trutnov, IČ: 14561859,
- vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o poddodavatelích, vzor prohlášení o plnění sociálních a enviromentálních aspektů a vzor prohlášení o neexistenci střetu zájmů vypracoval smluvní zástupce zadavatele – tender pro s.r.o., IČ: 28376498.

3. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Název veřejné zakázky

„Obec Zlatá Olešnice – zdroj vody, vodovod a vodojem“

3.2. Druh veřejné zakázky

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce, zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení.

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel vymezuje předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky takto:

Předmět veřejné zakázky	
popis:	kód CPV:
Práce vztahující se k vodovodnímu potrubí	45232150-8
Pomocné práce pro kladení vodovodního potrubí	45232100-3
Stavební práce na výstavbě vodojemů	45232153-9
Výkopové a zemní práce	45112000-5
Stavební úpravy pro komunikace	45233100-0

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota za celý rozsah veřejné zakázky určená zadavatelem postupem dle § 16 ZZVZ činí 15.113.132,74 mil. Kč bez DPH.

3.5. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka NENÍ rozdělena na části ve smyslu § 101 ZZVZ.

3.6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce a související dodávky a služby spojené s výstavbou nového obecního vrtu, vodovodu a vodojemu. Pro projektovaný vodovod a vodojem bude využit dosud nepoužívaný vrt na parcele 339/3 v k. ú. Zlatá Olešnice. Pro obsluhu VDJ bude vybudována zpevněná cesta šíře cca 5 m a délky cca 520 m mezi hřištěm a vodojemem, navazující na obecní cestu u hřiště.

Členění stavby na objekty:

- D1 - Vrt (úprava zhlaví a vystrojení stávajícího vrtu ZO-1-19)
- D2 - Vodovodní rozvody (výtlak a zásobní řad), zpevněná cesta nad vedením
- D3 - Vodojem 100m³
- D4 – Elektropřípojka.

Podrobnou specifikaci předmětu této veřejné zakázky obsahují další části zadávací dokumentace, zejména projektová dokumentace stavby, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a obchodní podmínky stanovené v závazném návrhu smlouvy o dílo.

Předmětem této veřejné zakázky není kolaudace hotového díla, ani provozování hotového díla.

3.7. Technické podmínky

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a dále vyplývají z povolení stavby, z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

Pokud zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují přímý či nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se výhradně o případ, kdy by stanovení technických podmínek jiným způsobem nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. V takovém případě zadavatel v souladu s ust. § 89 odst. 6 ZZVZ u každého takového odkazu umožňuje nabídnout jiné rovnocenné řešení. Rovnocenné řešení musí splňovat minimálně požadované standardy a odpovídat uvedeným parametrům. Zadavatel může požadovat, aby účastník zadávacího řízení objasnil rovnocenné řešení nebo doplnil další údaje nebo doklady o rovnocenném řešení.

3.8. Doba plnění veřejné zakázky

Předání staveniště a zahájení prací: do 21 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy objednatele (zadavatele) k zahájení prací zhotoviteli. Předpoklad zahájení prací: květen 2024.

Dokončení a předání hotového díla: nejpozději do 12 měsíců od data zahájení prací, resp. ode dne, kdy měly být práce na základě výzvy objednatele (zadavatele) zahájeny.

3.9. Místo plnění veřejné zakázky

obec Zlatá Olešnice, k. ú. Zlatá Olešnice, okres Trutnov, Královéhradecký kraj.

Přesnou specifikaci stavbou dotčených parcel obsahuje projektová dokumentace stavby.

3.10. Financování veřejné zakázky

Zadavatel výslovně upozorňuje, že realizace veřejné zakázky je odvislá od přidělení dotace objednateli. K zahájení realizace veřejné zakázky bude možno přistoupit až poté, co bude rozhodnuto o přidělení dotace, jejíž výše nesmí být nižší než 60 % celkových nákladů na realizaci veřejné zakázky. V případě nepřidělení dotace zadavateli v požadované výši si zadavatel vyhrazuje právo od realizace veřejné zakázky odstoupit bez jakýchkoliv sankcí.

V případě poskytnutí dotace budou zadavatel i dodavatel povinni dodržet povinnosti, které jim vzhledem k této skutečnosti plynou z platných právních předpisů České republiky a Evropské unie, včetně předpisů, pokynů a podmínek stanovaných poskytovatelem dotace.

3.11. Zajištění publicity projektu

Publicita projektu se bude řídit aktuálními pravidly publicity stanovenými poskytovatelem dotace.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Zadavatel v tomto zadávacím řízení požaduje:

- a) prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ (viz dále čl. *Základní způsobilost*),
- b) prokázání profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (viz dále čl. *Profesní způsobilost*) a
- c) prokázání technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ (viz dále čl. *Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání*).

4.1. Základní způsobilost

4.1.1. Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pro vyloučení pochybností zadavatel stanoví, že pravidla dle § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí.

4.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

4.2. Profesní způsobilost

4.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

4.2.2. Zadavatele dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky
Vzhledem k předmětu této veřejné zakázky je dodavatel povinen prokázat oprávnění k podnikání v následujícím rozsahu:
 - 1) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, a
 - 2) Výkon zeměměřičských činností.

4.3. Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání

4.3.1. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje

- a) seznam stavebních prací provedených za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací;
- b) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o jejich odborné kvalifikaci.

4.3.2. Způsob prokázání kritérií technické kvalifikace

a) seznamem stavebních prací provedených za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, ve kterém musí být strukturovaně (např. v podobě tabulky apod.) uvedeny ke každé zakázce min. následující údaje:

- název objednatele,
- název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
- popis předmětu zakázky,

- cena provedených stavebních prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
- doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
- údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací.

Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací musí zahrnovat min. tyto údaje:

- název objednatele,
- název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
- stručný popis předmětu zakázky,
- cenu,
- dobu a místo provádění stavebních prací a
- údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny a dokončeny řádně a odborně.

Zadavatel stanoví, že při posouzení přihlédne pouze k seznamům a osvědčením, která splňují shora uvedené požadavky zadavatele. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria dle tohoto písmene je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Dodavatel může k prokázání kritéria dle tohoto písmene použít stavební práce, které poskytl: i) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo ii) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel. Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel provedení staveb vymezených dále v čl. Stanovení minimální úrovně splnění kritérií technické kvalifikace.

b) seznamem techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčením o jejich odborné kvalifikaci, a to v následujícím rozsahu:

(1) hlavní stavbyvedoucí

- doklad o autorizaci této osoby,
- údaje o zakázkách řízených touto osobou v rozsahu
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
 - popis předmětu zakázky,
 - cena provedených stavebních prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
 - údaj o postavení této osoby při realizaci,
- údaj o vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec dodavatele, člen statutárního orgánu dodavatele, v jiném vztahu k dodavateli – v jakém),

(2) stavbyvedoucí (*pozn. zadavatele: Pozice stavbyvedoucího je definována nejen jako částečný zástup za hlavního stavbyvedoucího v době jeho nepřítomnosti, ale rovněž jako pozice „druhého stavbyvedoucího“, který má povinnost se realizace účastnit vedle hlavního stavbyvedoucího po celou dobu realizace s ohledem na rozsah a náročnost výstavby.*)

- doklad o autorizaci této osoby,
- údaje o zakázkách řízených touto osobou v rozsahu
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
 - popis předmětu zakázky,
 - cena provedených stavebních prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
 - údaj o postavení této osoby při realizaci,
- údaj o vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec dodavatele, člen statutárního orgánu dodavatele, v jiném vztahu k dodavateli – v jakém),

(3) technolog svařování plastů (*tj. osoba oprávněná provádět výběr materiálu, navrhovat svařovací technologie a postupy pro všechny svařované konstrukce a výrobky z termoplastů, a je oprávněná svářečské práce na nich dozorovat*)

- doklad o kvalifikaci této osoby,
- údaje o zakázkách realizovaných touto osobou v rozsahu
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, v níž byly práce provedeny,
 - popis předmětu zakázky,
 - cena provedených prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
 - údaj o postavení této osoby při realizaci;
- údaj o vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec dodavatele, člen statutárního orgánu dodavatele, v jiném vztahu k dodavateli – v jakém),

(4) pracovník NDT / kontrolor VT (*tj. osoba odpovědná za kontrolu svárů*)

- doklad o kvalifikaci této osoby,
- údaje o zakázkách realizovaných touto osobou v rozsahu

- název objednatele,
 - název zakázky/akce, v níž byly práce provedeny,
 - popis předmětu zakázky,
 - cena provedených prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
 - údaj o postavení této osoby při realizaci,
 - údaj o vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec dodavatele, člen statutárního orgánu dodavatele, v jiném vztahu k dodavateli – v jakém),
- (5) svářeč termoplastů
- doklad o kvalifikaci této osoby,
 - údaj o délce odborné praxe této osoby,
 - údaj o vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec dodavatele, člen statutárního orgánu dodavatele, v jiném vztahu k dodavateli – v jakém),
- (6) koordinátor bezpečnosti práce a prevence rizik na straně dodavatele
- doklad o kvalifikaci této osoby,
 - údaje o zakázkách realizovaných touto osobou v rozsahu
 - název objednatele,
 - název zakázky/akce, v níž byly práce provedeny,
 - popis předmětu zakázky,
 - cena provedených prací (v příslušné měně vždy bez DPH),
 - doba plnění zakázky (od *měsíc/rok* – do *měsíc/rok*),
 - údaj o postavení této osoby při realizaci.
 - údaj o vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec dodavatele, člen statutárního orgánu dodavatele, v jiném vztahu k dodavateli – v jakém).

Dodavatel je povinen v nabídce výslovně uvést, jakou z požadovaných funkcí má osoba, k níž předkládá osvědčení o odborné kvalifikaci, při plnění této veřejné zakázky zastávat. Jedna a tatáž osoba nemůže současně vykonávat pozice (1)+(2).

Zadavatel dále stanoví, že pro prokázání předmětného kvalifikačního kritéria postačí, prokáže-li dodavatel odbornou kvalifikaci těchto osob v rozsahu vymezeném dále v čl. Stanovení minimální úrovně splnění kritérií technické kvalifikace.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat kritéria technické kvalifikace způsoby stanovenými shora zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady (např. u prokázání parametrů stavby příslušnou částí projektové dokumentace nebo soupisu prací), pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

4.3.3. Stanovení minimální úrovně splnění kritérií technické kvalifikace

- a) dodavatel v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval (dokončil) následující práce obdobného charakteru jako je předmět plnění této zakázky:
- alespoň 2 vodohospodářské stavby související s dodávkou pitné vody, každou takovou stavbu ve finančním objemu min. 10 mil. Kč bez DPH, přičemž
 - i. součástí alespoň jedné z těchto staveb byla stavba vodojemu s objemem min. 80 m³, a dále
 - ii. součástí alespoň jedné z těchto staveb bylo vystrojení vrtu.

Shora uvedené požadavky lze prokazovat současně, tj. lze prokázat požadavky vymezené v písm. i) a v písm. ii) současně takovou zakázkou, v níž byly provedeny předmětné stavební práce společně, a to za předpokladu, že provedené práce splňují stanovené požadavky a že předloženými osvědčeními tato skutečnost bude prokázána. Pokud dodavatel nerealizoval takovou zakázku, kterou lze požadavky prokázat současně, musí předložit další zakázku tak, aby byly splněny veškeré vymezené požadavky.

Dodavatel je povinen v nabídce u každé své zakázky výslovně uvést, které požadavky a v jakém rozsahu tou kterou referenční zakázkou prokazuje.

- b) technici, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, dosáhli min. této odborné kvalifikace:

(1) hlavní stavbyvedoucí

- má autorizaci (ve stupni autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (dříve Vodohospodářské stavby), vydanou Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a dále
- v pozici stavbyvedoucího řídil alespoň 2 vodohospodářské stavby související s dodávkou pitné vody v celkovém finančním objemu (tj. v součtu za všechny vodohospodářské stavby, min. však za 2 takové stavby) min. 15 mil. Kč bez DPH;

(2) stavbyvedoucí

- má autorizaci (ve stupni autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (dříve Vodohospodářské stavby), vydanou Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a dále
 - v pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího řídil alespoň 2 vodohospodářské stavby související s dodávkou pitné vody v celkovém finančním objemu (tj. v součtu za všechny vodohospodářské stavby, min. však za 2 takové stavby) min. 15 mil. Kč bez DPH.
- (3) technolog svařování plastů
- je držitelem certifikátu Technolog svařování plastů dle ČSN ISO 14731 nebo osvědčení obdobného, a to min. v oboru potrubních systémů,
 - v pozici technologa odpovědného za sváření plastů nebo v pozici obdobné působil na alespoň 2 vodohospodářských stavbách, v rámci nichž bylo prováděno svařování plastů;
- (4) pracovník NDT / kontrolor VT
- je držitelem oprávnění dle ČSN EN 13100-1 (= oprávnění pro nedestruktivní zkoušení svarových spojů polotovarů z termoplastů/vizuální zkoušení), nebo oprávnění obdobného, a dále
 - v pozici osoby odpovědné za kontrolu svárů nebo v pozici obdobné působil na alespoň 2 vodohospodářských stavbách, v rámci nichž bylo prováděno svařování plastů;
- (5) svářeč termoplastů
- má osvědčení o absolvování zkoušky odborné způsobilosti svářečů provádějících svarové spoje termoplastických materiálů dle ČSN EN 13067 nebo osvědčení obdobné pro svařování PE, PB a PP trubek, a dále
 - má praxi v oboru svařování termoplastů min. 5 let;
- (6) koordinátor bezpečnosti práce a prevence rizik na straně dodavatele
- je držitelem osvědčení ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), a dále
 - vykonával koordinátora BOZP na min. 2 vodohospodářských stavbách v celkovém finančním objemu (tj. v součtu za všechny vodohospodářské stavby, min. však za 2 takové stavby) min. 15 mil. Kč bez DPH).

4.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

4.4.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ a technické kvalifikace platí, že dodavatelé kvalifikaci prokazují společně.

4.4.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) shora vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) shora je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) shora vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) shora musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená v této výzvě k podání nabídky pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

4.4.3. Společné prokazování kvalifikace

Pokud dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace platí, že dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

4.4.4. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele.

4.4.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.4.6. Prokazování kvalifikace certifikátem

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.4.7. Prokázání kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ (dále jen „JEO“).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.4.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle předchozího odstavce.

5. **OBCHODNÍ PODMÍNKY**

5.1. Zadavatel předepisuje obchodní podmínky formou návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který je součástí zadávací dokumentace /viz část (b) zadávací dokumentace/. Znění návrhu smlouvy je pro dodavatele závazné. Dodavatel podáním nabídky vyjadřuje svůj souhlas se zněním obchodních podmínek.

5.2. Dodavatel v návrhu smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny takto: [DOPLNÍ ÚČASTNÍK], Po doplnění chybějícího údaje dodavatel text [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] vymaže. Znění ostatních ustanovení návrhu smlouvy nesmí dodavatel upravovat.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněný návrh smlouvy podepíše osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele a poté se připojí k nabídce.

Návrh smlouvy a jeho přílohy, které mají být předloženy již v nabídce, musí odpovídat ostatním údajům a dokladům obsaženým v nabídce dodavatele. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s těmito požadavky, může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Podle shora uvedených požadavků doplněný návrh smlouvy musí být součástí nabídky ve formátech: 1) *.pdf (podepsaný návrh smlouvy) a dále 2) *.docx (doplněný návrh smlouvy odpovídající podepsané verzi).

5.3. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena po uplynutí zákazu podpisu smlouvy dle § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či

pravomocné skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle čl. Podmínky pro uzavření smlouvy na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky a technických podmínek, obsažených v zadávací dokumentaci, dodavatel stanoví nabídkovou cenu.
- 6.2. Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK), a to jako celková cena za plnění vymezené soupisem prací s výkazem výměr. Celková nabídková cena musí být uvedena v návrhu smlouvy v nabídce.
- 6.3. Nabídková cena musí být dále v nabídce členěna po všech jednotlivých položkách v souladu se soupisem prací s výkazem výměr, který je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn v soupisu vyplnit pouze buňky s jednotkovou cenou té které položky a buňky, u nichž je to předepsáno (viz Návod na vyplnění na listu Rekapitulace stavby); obsah ostatních buněk v soupisu prací nesmí dodavatel jakkoli upravovat. Dojde-li k nesouladu mezi soupisem prací s výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující soupis prací s výkazem výměr. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vymezené soupisem prací s výkazem výměr. Zadavatel výslovně stanoví, že nepřipouští postup, aby dodavatel náklady na jakoukoli položku vymezenou v soupisu prací s výkazem výměr zahrnul („rozpustil“) do jiné/jiných položek. V oceněném soupisu prací s výkazem výměr musí být nenulově oceněny veškeré položky, které jsou předmětem této veřejné zakázky a s jejichž provedením/dodáním vznikne dodavateli jakýkoli náklad. Náklady (ocenění) musí být uvedeny vždy u té položky, k níž se vztahují. Podle shora uvedených požadavků oceněný soupis prací s výkazem výměr musí být součástí nabídky ve formátu *.xlsx.

7. JISTOTA

- 7.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu.
- 7.2. Výši jistoty zadavatel stanovil v souladu s ust. § 41 odst. 2 ZZVZ v absolutní částce ve výši 300 000,- Kč (slovy: třístatisíc korun českých).
- 7.3. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:
- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo
 - b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
 - c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 7.4. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty
- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu
Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek.
Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:
bankovní spojení zadavatele: Komerční banka, a.s.
číslo účtu zadavatele: 10920601/0100
variabilní symbol: IČ účastníka zadávacího řízení
- Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli. Předmětné sdělení, příp. odpovídající doklad prokazující složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.
- V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, účastník zadávacího řízení v nabídce uvede identifikaci účtu, na který má být jistota vrácena, tj. číslo účtu a kód banky, příp. variabilní a specifický symbol. Tyto informace uvede na krycím listu nabídky v poli s názvem „bankovní spojení, č. účtu, VS a SS pro účely vrácení peněžní jistoty“).
- nebo
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.
Zadavatel požaduje, aby doklad podle tohoto písmene byl v nabídce předložen v originále nebo úředně ověřené kopii.
- 7.5. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 7.6. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty

- a) po uplynutí zadávací lhůty,
 - b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
 - c) po ukončení zadávacího řízení.
- 7.7. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.
- 8. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**
- 8.1. Poddodavatelé
Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
Pro sestavení seznamu může dodavatel využít formulář, který je součástí zadávací dokumentace.
V případě, že dodavatel nehodlá plnit žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto skutečnost v nabídce; dodavatel může využít formulář, který je součástí zadávací dokumentace.
- 8.2. Výhrada plnění významných činností přímo vybraným dodavatelem
Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Zadavatel identifikoval z pohledu řádného plnění veřejné zakázky jako zcela klíčové následující činnosti a požaduje, aby je poskytoval výhradně vybraný dodavatel:
- dohled nad stavbou autorizovanou osobou, tj. výkon činnosti hlavního stavbyvedoucího.
Ostatní stavební práce a související dodávky a služby mohou být plněny prostřednictvím poddodavatelů.
- 8.3. Pojištění
Vybraný dodavatel je na základě písemné výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ povinen zadavateli předložit doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) dle obchodních podmínek /viz smlouva o dílo, článek POJIŠTĚNÍ DÍLA/. Dokladem o sjednaném pojištění může být pojistná smlouva, pojistný certifikát či pojistka o sjednaném pojištění, vystavená pojistitelem. V nabídce se doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) nepředkládá.
V případě, že vybraným dodavatelem budou společně se účastníci dodavatelé (tzn. dodavatelé podávající společnou nabídku), musí pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kterýmkoliv společně se účastníci dodavatelem v plné výši požadované minimální úrovně limitu pojistného plnění, nebo musí každý z dodavatelů disponovat vlastní pojistnou smlouvou v plné výši požadované minimální úrovně limitu pojistného plnění. Možnost kumulace (sčítání) výše limitů pojistných částek (pojistného plnění) na základě více pojistných smluv nebude zadavatelem připuštěna.

Dále je vybraný dodavatel po předání staveniště povinen předložit pojistnou smlouvu na pojištění stavebně montážních rizik dle obchodních podmínek /viz smlouva o dílo, článek POJIŠTĚNÍ DÍLA/. V nabídce se doklad o sjednaném pojištění stavebně montážních rizik nepředkládá.
- 8.4. Sociální a environmentální aspekty plnění
Zadavatel požaduje, aby se účastník zadávacího řízení písemně zavázal čestným prohlášením doloženým v jeho nabídce, že dodrží při plnění této veřejné zakázky požadavky sociálně odpovědného přístupu (plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, dodržování smluvních podmínek s poddodavateli a řádné a včasné plnění finančních závazků vůči poddodavatelům, pokud poddodavatele využije), dále environmentální aspekty a že umožní při provádění předmětu veřejné zakázky exkurze žáků středních odborných škol stavebních nebo žáků stavebních učebních oborů (toto opatření v rámci odpovědného veřejného zadávání slouží k seznámení se s prováděním konkrétních stavebních prací, potřebným vybavením a organizací výstavby pro studenty stavebně technických oborů).
Pro potvrzení těchto skutečností může účastník zadávacího řízení využít vzor příslušného čestného prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace.
- 8.5. Neexistence střetu zájmů
Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávací řízení nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník zadávacího řízení nebo poddodavatel, prostřednictvím, kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník zadávacího řízení prokáže předložením čestného prohlášení v nabídce. Účastník zadávacího řízení může využít vzor příslušného čestného prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace.
- 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

9.1. Způsob a forma zpracování nabídky

9.1.1. Nabídka musí být podána výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka musí být podána v českém jazyce.

9.1.2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), zadavatel požaduje, aby v nabídce tito dodavatelé doložili, jaké bude rozdělení jejich odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel dále vyžaduje, aby dodavatelé, podávající společnou nabídku, předložili v nabídce listinu (zadavatel doporučuje smlouvu), z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby příslušná listina rovněž vymezovala, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem. Formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně však zadavatel nestanovuje.

9.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje níže uvedenou strukturu nabídky:

- (1) Krycí list nabídky ve formátu *.docx (*dodavatel použije vzor krycího listu, který je součástí zadávací dokumentace*)
- (2) Doklady dle čl. 9.1.2. této výzvy, podává-li nabídku více dodavatelů společně (*v rozsahu požadavků uvedených shora v čl. 9.1.2. této výzvy a pouze tehdy, je-li to relevantní*)
- (3) Doklad o poskytnutí jistoty (*v rozsahu požadavků uvedených v čl. 7. této výzvy*)
- (4) Doklady k prokázání základní způsobilosti (*v rozsahu požadavků uvedených v čl. 4. této výzvy*)
- (5) Doklady k prokázání profesní způsobilosti (*v rozsahu požadavků uvedených v čl. 4. této výzvy*)
- (6) Doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace (*v rozsahu požadavků uvedených v čl. 4. této výzvy*)
- (7) Návrh smlouvy ve formátu *.pdf (**podepsaný**) a ve formátu *.docx (*dle požadavků uvedených v čl. 5. této výzvy*)
- (8) Rozpočet - oceněný soupis prací s výkazem výměr ve formátu *.xlsx (*dle požadavků uvedených v čl. 6.3. této výzvy*)
- (9) Prohlášení o poddodavatelích ve formátu *.docx (*dle požadavků uvedených v čl. 8.1. této výzvy*)
- (10) Prohlášení k plnění sociálních a enviromentálních aspektů ve formátu *.docx (*dle požadavků uvedených v čl. 8.4. této výzvy*)
- (11) Prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve formátu *.docx (*dle požadavků uvedených v čl. 8.5. této výzvy*)

Zadavatel žádá dodavatele, aby soubory či adresáře tvořící nabídku pojmenoval tak, aby z názvu souboru či adresáře bylo patrné, o jakou část se jedná, resp. využil též číslování částí nabídky dle shora uvedené struktury.

9.3. Nepožadování podpisu nabídky

Vzhledem ke skutečnosti, že identifikace a autentizace dodavatele je provedena v rámci procesu jeho registrace do elektronického nástroje, nepožaduje zadavatel, aby byla nabídka dodavatelem podepsána: od dodavatele není vyžadován (elektronický ani jiný) podpis nabídky jako celku ani podpis žádného z dokumentů tvořících nabídku (tedy například ani podpis krycího listu nebo čestných prohlášení činěných dodavatelem); **výjimkou je návrh smlouvy ve formátu *.pdf, který podepsán být musí!**

10. **DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel může písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zašle dodavatel zadavateli v písemné formě prostřednictvím elektronického nástroje nebo e-mailem na matyska@tenderpro.eu nebo prostřednictvím datové schránky.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu pro uveřejnění vysvětlení nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

10.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje: Místo plnění je veřejné přístupné. Přesnou specifikaci všech pozemků dotčených stavbou, která je předmětem plnění veřejné zakázky, obsahuje projektová dokumentace stavby, která je součástí zadávací dokumentace.

10.3. Způsob podání nabídek

Pro podání nabídky v elektronické podobě dodavatel použije certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://ezak.cz/>.

Elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby dodavatel využije položky menu registrace či přihlášení.

10.4. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 8.1.2024 ve 14:00 hodin.

Zadavatel při stanovení lhůty pro podání nabídky v tomto zadávacím řízení postupoval podle § 54 odst. 1 ZZVZ.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

10.5. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez účasti účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

10.6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, zadavatel stanovil na 45 dní. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

10.7. Pravidla pro hodnocení nabídek podle §115 ZZVZ

Zadavatel není plátcem daně z přidané hodnoty.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše včetně daně z přidané hodnoty, uvedená v nabídce v návrhu smlouvy.

Nabídky budou seřazeny podle celkové výše nabídkové ceny včetně daně z přidané hodnoty, uvedené v nabídce v návrhu smlouvy: Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10.8. Případné vyloučení z účasti v zadávacím řízení

Vyloučení účastníka zadávacího řízení upravuje § 48 ZZVZ. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

10.9. Výběr dodavatele a oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel oznámí výběr dodavatele bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

10.10. Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ (prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob)

Vybraný dodavatel bude vyzván, aby předložil před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie všech dokladů o jeho kvalifikaci, včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ, v rozsahu požadavků stanovených v čl. 4 této výzvy (POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ).

Pokud vybraný dodavatel v nabídce doklad o kvalifikaci nahradil písemným čestným prohlášením nebo JEO, musí na základě výzvy předložit samotný doklad, který nahradil čestným prohlášením nebo JEO.

Vybraný dodavatel bude povinen na základě výzvy předložit v elektronické podobě originály nebo ověřené kopie dokladů (výstupy autorizované konverze) o jeho kvalifikaci, včetně dokladů o kvalifikaci jiných osob, pomocí nichž prokazoval část chybějící kvalifikace. Pokud je originál/ověřená kopie dokladu v listinné podobě, bude nutné, aby vybraný dodavatel zajistil konverzi dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a aby zadavateli předložil dokument vzniklý provedením konverze společně s doložkou o provedení konverze (výstup autorizované konverze).

Shora uvedený požadavek výstupu autorizované konverze se nevztahuje na doklady o kvalifikaci, které mají formu prohlášení dodavatele, resp. dodavatel je jejich autorem, a jsou podepsány zaručeným elektronickým podpisem.

- b) informace o tom, zda je mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Prováděcího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5.1.2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (platí pro vybraného dodavatele, který je právnickou osobou),
- c) dokladu o sjednaném pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) dle čl. 8.3. této výzvy,
- d) prohlášení, že na jeho osobu nebo na plnění jím nabízené se nevztahují mezinárodní sankce.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence

- i. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- ii. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene i) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě informací zjištěných podle předchozích dvou odstavců, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odst. 2 ZZVZ nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odst. 3 písm. b) nebo odst. 5 písm. a) až c) ZZVZ.

Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

10.11. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

10.12. Náklady účasti

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.

10.13. Výhrady zadavatele

Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat a nabídky bude považovat za závazné a neměnné.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

10.14. Zásady ochrany osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace

zadávacího řízení dle ZZVZ. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení. Osobní údaje budou zadavatelem zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu s vybraným dodavatelem a trvání práv a povinností vyplývajících z uzavřeného smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u vybraného dodavatele), resp. do doby uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u účastníků zadávacího řízení, s nimiž smluvní vztah uzavřen nebude). Vzhledem ke skutečnosti, že zadavatel je veřejnoprávním původcem ve smyslu právních předpisů na úseku spisové služby a archivnictví, je povinen při uchovávání dokumentů dodržovat tzv. skartační lhůty (skartační lhůta je doba, během níž musí být dokument uložen u zadavatele, nemůže být zničen), které pro zadavatele vyplývají z jeho vnitřního předpisu (spisového a skartačního řádu); osobní údaje budou proto zadavatelem uchovávány po dobu nutnou k uchování dokumentů, v nichž jsou obsaženy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování společností tender pro s.r.o., sídlem č.p. 15, 252 08 Slapy, IČ: 28376498, jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ. Podrobnější informace ke GDPR jsou uvedeny na internetových stránkách zadavatele.

10.15. Vypracování zadávací dokumentace a zadávacích podmínek schválilo Zastupitelstvo obce Zlatá Olešnice usnesením č. 4/9/2023 dne 15.12.2023.

oprávněná osoba:

Eva Kmiecová

starostka obce Zlatá Olešnice