



Výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávku vyhlášené dle pravidel Integrovaného regionálního operačního programu

Jedná se o zadávací řízení vyhlášené m i m o režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Zadavatel:

Masarykova základní škola Libštát, příspěvková organizace

Libštát 17, 512 03 Libštát

IČ: 70946752

jednající: Mgr. Janou Markovou, ředitelkou

Název zakázky:

„Modernizace učebny F – Ch I“

Veřejná zakázka je v souladu s § 35 ZZVZ rozdělena na 2 části, s těmito názvy:

část 1: Modernizace učebny F – Ch – dodávky vybavení a nábytku I

část 2: Modernizace učebny F – Ch – dodávky výukových pomůcek I

Veřejná zakázka bude realizována v rámci projektu s názvem: „Modernizace učebny F – Ch“, na jehož realizaci získal zadavatel dotaci z Integrovaného regionálního operačního programu, 3. výzva MAS Brána do Českého ráje „IROP-Investice do vzdělávání“

Reg. číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0007975



1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova základní škola Libštát, příspěvková organizace**

Sídlo: Libštát 17, 512 03 Libštát

IČO: 70946752

Jednající/kontaktní osoba: Mgr. Janou Marková, ředitelka

Tel.: +420 724 765 404,

E-mail: zslibstat@cmail.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.cep-rra.cz/profile_display_418.html

2. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název: **Centrum evropského projektování a. s.**

Sídlo: Švendova 1282, 500 03 Hradec Králové

IČO: 27529576

DIČ: CZ27529576

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2674

Osoba oprávněná jednat: Ing. Iva Krunčíková, prokuristka

Kontaktní osoba: Ing. Jiří Frýda

tel.: +420 499 420 407

e-mail: fryda@cep-rra.cz

Zadavatel se v souladu s § 43 odst. 1 ZZVZ rozhodl nechat se smluvně zastoupit při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením výše uvedenou osobou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek o zákazu střetu zájmů a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení nebude účastnit.

Zástupce zadavatele vypracoval tyto zadávací podmínky, s výjimkou technických podmínek předmětu veřejné zakázky a položkového soupisu dodávek.

3. Identifikační údaje účastníka

Účastník vyplní příslušnou **Přílohu č. 1_1 až 1_2** (Krycí list nabídky) této zadávací dokumentace. Do Krycího listu nabídky účastník doplní chybějící požadované údaje. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky veřejné zakázky.



4. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, dělenou na 2 části, vyhlášenou formou otevřené výzvy dle METODICKÉHO POKYNU PRO OBLAST ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK PRO PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2014 – 2020, v platném znění, vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR, Národním orgánem pro koordinaci. Dále zadavatel postupuje dle platných pravidel Integrovaného regionálního operačního programu, Obecná pravidla pro žadatele a příjemce a (dále jen „zakázka“ nebo „zadávací řízení“).

Výzva k podání nabídek, včetně veškerých příloh je dostupná na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.cep-rra.cz/profile_display_418.html

Jedná se o zadávací řízení vyhlášené mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Zadávací dokumentace se však v některých níže uvedených ustanoveních na ZZVZ odvolává.

Vyhrazení účasti dodavatelů. Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

Pravidla pro účast dodavatele v jednotlivých částech. **Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu část veřejné zakázky nebo na obě části veřejné zakázky.** Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu pro každou část veřejné zakázky s jiným dodavatelem, podle výhodnosti nabídek, přičemž dodavatel musí riziko, že nebude vybrán na všechny jím nabízené části započítat do své nabídky. Uchazeč, který předloží svoji nabídku současně na více částí veřejné zakázky, musí předložit pro příslušnou část samostatný návrh smlouvy včetně požadovaných příloh.

Platnost ustanovení zadávací dokumentace pro příslušnou část veřejné zakázky. Není-li dále uvedeno jinak, platí ustanovení uvedená v této zadávací dokumentaci shodně pro všechny a každou část veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit

Veřejná zakázka bude realizována v rámci projektu s názvem: „Modernizace učebny F – Ch“, na jehož realizaci získal zadavatel dotaci z Integrovaného regionálního operačního programu, 3. výzva MAS Brána do Českého ráje „IROP-Investice do vzdělávání“.

5. Předmět a účel zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce učebny F – Ch ZŠ Masarykovy základní školy v Libštátu spočívající v dodávkách nábytku, vybavení a pomůcek za účelem modernizace učebny pro výuku odborných předmětů, kterou zadavatel rozdělil na 2 části dle níže uvedeného přehledu

část 1: Modernizace učebny F – Ch – dodávky nábytku a vybavení I

část 2: Modernizace učebny F – Ch – dodávky výukových pomůcek I



Technické podmínky předmětu veřejné zakázky jsou popsány v dokumentaci Položkový soupis dodávek vč. tech. specifikace, který je jako „**Příloha č. 2_1 až 2_2 Položkový soupis dodávek**“, rovněž součástí této zadávací dokumentace.

Celkový rozsah všech dodávek je stanoven touto zadávací dokumentací, zejména **Položkovým soupisem dodávek vč. technické specifikace (Přílohy č. 2_1 až 2_2) a Kupní smlouvou (Přílohy č. 3_1 až 3_2 této zadávací dokumentace).**

Součástí každé jednotlivé dodávky je rovněž:

- a) montáž, instalace, uvedení do provozu včetně ověření funkčnosti, provedení všech provozních testů (zejména výchozí elektorevize atd.) a předepsaných zkoušek, ověření deklarovaných technických parametrů, zboží musí splňovat veškeré požadavky na něj kladené právními předpisy České republiky;
- b) odborné proškolení pověřených pracovníků zadavatele/kupujícího, seznámení s obsluhou jednotlivých zařízení, seznámení s postupy a způsoby údržby jednotlivých zařízení
- c) vystavení předávacího protokolu o předání předmětu dodávky a o proškolení pověřených pracovníků zadavatele/kupujícího;
- d) dodání dokladů, které jsou potřebné pro používání zboží, a které osvědčují splnění technických požadavků, jako např. návod k použití v českém jazyce (případně i v elektronické podobě na CD/DVD), záruční list, příslušné certifikáty, atesty osvědčující, že zboží je vyrobeno v souladu s platnými bezpečnostními normami a ČSN, kopii prohlášení o shodě (CE declaration);

a další povinnosti vybraného dodavatele/prodávajícího stanovené v závazném návrhu Kupní smlouvy, který je vypracován pro každou část veřejné zakázky zvlášť (**Příloha č. 3_1 až 3_2 této zadávací dokumentace**).

Zadavatel uvádí, že údaje obsažené v této zadávací dokumentaci jsou kompletní a plně dostačující k podání nabídky.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možnosti vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně uvedeny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní jména, názvy, specifická označení zboží, služeb a výrobků, která platí pro určitou osobu či podnik za příznačná, jedná se pouze o příkladný popis vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.



6. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako součet předpokládaných hodnot obou částí veřejné zakázky a činí částku ve výši **750 815,70 Kč bez DPH**, což představuje hodnotu **908 487,- Kč včetně DPH**.

Předpokládaná hodnota pro jednotlivé části veřejné zakázky:

část 1: Modernizace učebny F – Ch – dodávky nábytku I

585 089,30 Kč bez DPH, což představuje hodnotu
707 958,- Kč včetně DPH.

část 2: Modernizace učebny F – Ch – dodávky výukových pomůcek I

165 726,40 Kč bez DPH, což představuje hodnotu
200 529,- Kč včetně DPH.

Výše předpokládané hodnoty obou částí zakázky byla stanovena dle oceněných položkových soupisů dodávek, které vypracoval zadavatel na základě provedeného průzkumu trhu.

7. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín podpisu kupní smlouvy:

říjen 2018

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky:

**bez zbytečného odkladu po
předání místa dodání**

Předpokládaný termín předání místa dodání:

nejpozději do 31.10.2018

Termín dokončení a předání předmětu veřejné zakázky:

nejpozději do 31.12.2018

Předpokládaný termín podpisu kupní smlouvy může být zadavatelem posunut v návaznosti na termín dokončení tohoto zadávací řízení.

Místem dodávky předmětu veřejné zakázky je:

Místem dodávky je adresa sídla zadavatele Masarykova základní škola Libštát, příspěvková organizace
Libštát 17, PSČ: 512 03 Libštát

8. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníkem

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

8.1 Základní způsobilost

Každý účastník je povinen prokázat základní způsobilost.



V rámci nabídky všichni účastníci prokazují splnění základní způsobilosti pouze formou čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 4_1 a 4_2 zadávací dokumentace.

8.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti dle tohoto odstavce zadávací dokumentace prokáže účastník předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- **příslušných oprávnění k podnikání**, kterými prokáže splnění požadavků zadavatele:
 - Zprostředkování obchodu a služeb, nebo
 - Velkoobchod a maloobchod.

V rámci nabídky jsou účastníci oprávněni splnění profesní způsobilosti nahradit formou čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 4_1 a 4_2 zadávací dokumentace.

8.3 Společné ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného dodavatele před podpisem kupní smlouvy doklady, prokazující základní a profesní způsobilost účastníka ve formě originálů nebo úředně ověřených kopií.

Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Je-li účastník zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, může prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starší než 3 měsíce od zahájení zadávacího řízení; výpis ze seznamu nahrazuje prokázání způsobilosti účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

Je-li zájemce zapsán v systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem; tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů. Prokáže-li dodavatel kvalifikaci certifikátem, je zadavatel oprávněn požadovat po tomto dodavateli před uzavřením smlouvy předložení dokladů dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

9. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, Seznam poddodavatelů

9.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, požadované zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,



- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek na předložení písemného závazku podle písm. d) výše je splněn, pokud takový závazek obsahuje společnou a nerozdílnou odpovědnost této jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a překládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby v takovém případě obsahovat navíc závazek, že tato jiná osoba bude skutečně vykonávat služby, dodávky, event. stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Účastník za účelem předložení seznamu jiných osob ve smyslu tohoto odstavce použije příslušnou **Přílohu č. 5_1 až 5_2 zadávací dokumentace** (Seznam jiných osob_Seznam poddodavatelů) a tuto upraví dle skutečnosti.

Doklady uvedené výše v tomto odstavci pod písm. a) až d) vztahující se k jiným osobám, kterými účastník prokazuje splnění určité části zadavatelem požadované technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti předloží až vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele.

9.2 Seznam poddodavatelů

Zadavatel dále požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, obsahující identifikační údaje každého poddodavatele a činnost jednotlivých poddodavatelů, kterou budou při realizaci předmětu veřejné zakázky provádět, jsou-li účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Účastník je za účelem předložení seznamu poddodavatelů ve smyslu tohoto odstavce oprávněn využít příslušnou **Přílohu č. 5_1 až 5_2 zadávací dokumentace** (Seznam jiných osob_Seznam poddodavatelů) a tuto upravit dle skutečnosti.

10. **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků musí být doručeny nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek**, a to písemně nebo e-mailem zástupci zadavatele na adresu: Centrum evropského projektování a.s., k rukám **Ing. Jiřího Frýdy**, Švendova 1282, 500 03 Hradec Králové, nebo na emailovou adresu: frйда@cep-rra.cz (**telefonické dotazy nebudou akceptovány**). Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení účastníkem doručena ve lhůtě uvedené v předchozí větě.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle všem zájemcům nejpozději do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.



Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

11. Obchodní a platební podmínky (Návrh Kupní smlouvy)

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu kupní smlouvy, který tvoří **Přílohu č. 3_1 až 3_2** – této zadávací dokumentace (dále jen „smlouva“).

Účastník akceptuje návrh smlouvy, a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek. Tato podmínka je splněna, pokud bude k nabídce účastníka přiložena smlouva podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka, do níž účastník řádně doplní pouze barevně označené údaje pro doplnění. **Účastník není oprávněn návrh smlouvy jinak upravovat ani doplňovat. Účastník je oprávněn pouze doplnit podbarvené údaje.**

Bude-li smlouva podepsána odlišnou osobou než tou, u které vyplývá oprávnění jednat za účastníka z obchodního rejstříku, vloží účastník do nabídky kopii příslušné plné moci nebo jiného dokumentu, ze kterého vyplyne oprávnění podepsané osoby jednat za účastníka.

Archivace dokumentů

Dodavatelé - účastníci při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že vybraný účastník bude zavázán k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se veřejné zakázky minimálně do 31. 12. 2029.

Dále bude vybraný účastník zavázán minimálně do 31. 12. 2029 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj ČR, Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo financí ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný orgán finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.



12. Nabídková cena - Oceněný Položkový soupis dodávek

Nabídková cena musí být uvedena jako cena nejvýše přípustná, včetně instalace, zprovoznění, dopravy do místa plnění a dalších vedlejších nákladů v tomto členění: **celková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč.**

Nabídková cena jednotlivých položek a celková nabídková cena jednotlivých částí bude doložena **oceněným Položkovým soupisem dodávek**, který tvoří **Přílohu č. 2_1 a 2_2**. Takto oceněný Položkový soupis dodávek vloží účastník do nabídky v listinné podobě a současně v elektronické podobě např. ve formátu .esoupis, .xc4, Excel VZ, apod., na datovém nosiči (např. na CD, DVD, apod.).

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a celkovou cenu včetně DPH v Kč v Příloze č. 3_1 až 3_2 – Kupní smlouvě.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že za správnost veškerých početních operací a za správné nastavení výše DPH u jednotlivých položek zodpovídá účastník.

Účastník rovněž odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena musí být platná až do celkového dokončení díla.

13. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle jejich **ekonomické výhodnosti a to pouze na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH.**

Bude-li rozpor mezi cenou uvedenou jinde v nabídce a cenou uvedenou v kupní smlouvě, je pro účely hodnocení rozhodující cena v kupní smlouvě.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč včetně DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho **účastníka zadávacího řízení**, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

14. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Dále popsané požadavky a podmínky pro zpracování nabídky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby účastníci tyto podmínky respektovali:

- nabídka bude zpracována v českém jazyce, podepsána oprávněným zástupcem účastníka;
- nabídka bude odevzdána v listinné a pevně spojené formě; veškeré části nabídky budou po spojení tvořit jeden celek; strany budou očíslovány vzestupnou nepřerušenou řadou;
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce; tato obálka bude zřetelně označena nápisem:



Pro část 1 bude obálka označena takto:

„NEOTVÍRAT“ – část 1: Modernizace učebny F – Ch – dodávky vybavení a nábytku I

Pro část 2 bude obálka označena takto:

„NEOTVÍRAT“ – část 2: Modernizace učebny F – Ch – dodávky výukových pomůcek I

- na obálce budou dále za účastníka jako odesílatele uvedeny tyto údaje: **název/jméno a doručovací adresa**.
- nabídka bude předložena **v jednom** originálním listinném vyhotovení; dále účastník vloží do nabídky datový nosič (např. CD/DVD), na kterém bude **(a)** kompletní scan originální nabídky např. ve formátu PDF, a to buď v jednom či více souborech, **(b)** doplněná kupní smlouva v editovatelné podobě ve formátu WORD

Požadavek podle písm. a) zadavatel zdůvodňuje potřebou pořízení kopie nabídky, kterou pořídí vytištěním elektronické podoby nabídky, tj. nebude muset kopírovat pevně spojený originál, čímž by mohlo dojít k jeho poškození. Požadavek zadavatele pod písm. (b) je pouze doporučující.

V případě nesouladu mezi údaji v listinné podobě nabídky a v elektronické podobě nabídky, platí údaje v listinné originální podobě nabídky.

Struktura podané nabídky

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení listinné nabídky:

- Krycí list nabídky** - Příloha č. 1_1 a 1_2 této zadávací dokumentace,
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace**
Čestné prohlášení - Příloha č. 4_1 a 4_2 této zadávací dokumentace
- Obchodní a platební podmínky (Návrh Kupní smlouvy)** - Příloha č. 3_1 a 3_2 této zadávací dokumentace,
- Nabídková cena - Oceněný Položkový soupis dodávek** – Příloha č. 2_1 a 2_2 této zadávací dokumentace,
- Seznam jiných osob_Seznam poddodavatelů** - Příloha č. 5_1 a 5_2 této zadávací dokumentace,
- Scan nabídky na CD/DVD:**



15. Společná nabídka

Nabídka podaná společně několika dodavateli bude v úvodu obsahovat **písemnou smlouvu**, vymezující jejich vzájemný vztah – zejména jakým způsobem bude rozdělena jejich odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel jak je již uvedeno výše požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. V takovém případě bude za písemnou smlouvou řazena **plná moc** s přesným vymezením oprávnění pro zmocněnce, který společnou nabídku podává. Poté bude následovat povinný obsah a pořadí dokumentů uvedených výše pro zmocněnce společné nabídky, dále pro druhého účastníka společné nabídky, dále až po n-tého účastníka společné nabídky.

16. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude uskutečněna, vzhledem k povaze a charakteru předmětu veřejné zakázky

17. Místo a doba pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek ke všem částem končí dne **26.9.2018 v 10:00 h.**

Všechny nabídky musí být doručeny zástupci zadavatele před skončením lhůty pro podání nabídky.

Nabídky se podávají na adrese zástupce zadavatele:

Centrum evropského projektování a. s., Hradec Králové, Švendova 1282, PSČ 500 03 (Evropský dům), 3. patro, kancelář č. 423.

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8,00 do 11,00 hodin a od 12,00 do 15,00 hodin.

Poslední den podání nabídky je možné nabídku podat pouze do 10:00 hodin.

Využívá-li účastník k doručení nabídky jiné osoby (přepravce zásilek), nese účastník plně riziko včasného a řádného doručení nabídky, včetně neporušenosti obálky.

18. Místo a čas otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po konci lhůty pro podání nabídek, tj. dne

26.9.2018, v 10.10 h.,

na adrese zástupce zadavatele: **Centrum evropského projektování, a. s., Hradec Králové, Švendova 1282, PSČ 500 03 (Evropský dům)**, v zasedací místnosti ve 3. patře.

Otevření obálek proběhne postupně dle jednotlivých částí. Nejprve budou otevřeny obálky k části 1, po jeho skončení budou otevřeny obálky k části 2.



Otevírání obálek se může zúčastnit jeden zástupce účastníka, který podal nabídku do příslušné části.

19. Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

20. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zejména je zadavatel oprávněn zadávací řízení zrušit v případě, kdy zadavatel neobdrží podporu (dotaci), z níž měl být předmět veřejné zakázky hrazen.

21. Vyhrazené právo zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

Níže uvedená oznámení:

- „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“,
- „Oznámení o výběru dodavatele“,
- „Oznámení o zrušení zadávacího řízení“,

oznámení odesláním těchto dokumentů účastníkům emailem prostřednictvím odeslané zprávy na emailovou adresu, ze které zadavatel buď obdrží od účastníka dotaz nebo kterou účastník uvede ve své nabídce jako kontaktní emailovou adresu.

Stejně tak veškerá ostatní komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat pouze elektronicky emailem.

22. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.

Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že zamýšlí veřejnou zakázku spolufinancovat Evropskou unií z **Integrovaného regionálního operačního programu**, 3. výzva MAS Brána do Českého ráje „IROP-Investice do vzdělávání“, a proto v rámci realizace a přiměřeně i po jejím ukončení, bude nezbytné respektovat pravidla a podmínky dané citovaným operačním programem.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.



Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, běží 3 měsíce od posledního dne lhůty pro podání nabídek.

V Hradci Králové, dne 12.9.2018

zástupce zadavatele

Centrum evropského projektování a.s.

Ing. Iva Krunčíková

Přílohy:

- Příloha č. 1_1 a 1_2: Krycí list nabídky
Přílohy č. 2_1 a 2_2: Položkový soupis dodávek
Přílohy č. 3_1 a 3_2: Kupní smlouva
Příloha č. 4_1 a 4_2: Čestné prohlášení
Příloha č. 5_1 a 5_2: Seznam jiných osob_Seznam poddodavatelů

Výše uvedené Přílohy jsou vyhotoveny pro každou část zakázky samostatně. Účastník použije vždy sadu příloh dle části zakázky, do které podává svoji nabídku.